**Modulo di segnalazione inizio attività**

AL COMUNE DI

Indirizzo

Cap città

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_,

in qualità di (titolare, presidente, rappresentante legale…) dell’ente:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iscritta CCIAA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PRESENTA SEGNALAZIONE DI INZIO ATTIVITA’**

**Attività organizzate per i bambini ed adolescenti (Ordinanza Presidente della Regione Liguria n. 34 del 25/05/2020)**

Per i locali \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* provvisti di mensa
* Non provvisti di mensa

Ubicati nella struttura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_situata al piano\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dell’immobile in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

funzionante con la seguente destinazione:

* scolastica
* struttura extra scolastica già soggetta a particolari normative per la propria destinazione d’uso che la rendono idonea ad ospitare collettività di minori
* altra struttura specificare: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per un numero massimo di minori tale da garantire il prescritto distanziamento fisico di età compresa tra anni:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e anni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IL SOTTOSCRITTO INOLTRE DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’**

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi comportano l’applicazione delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R.445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

* di aver preso visione dell’Ordinanza del Presidente della Regione Liguria n. 34 del 25 maggio 2020 e suoi allegati e in particolare delle Linee guida approvate dalla Conferenza delle Regioni in data 25 maggio 2020;
* che il progetto dell’attività per la quale presenta la segnalazione di inizio attività di cui allega è conforme alle suddette citate Linee guida;
* che tale progetto viene redatto sulla base di un apposito schema (facsimile allegato e disponibile sul sito della Regione Liguri);
* che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione previste art. 67 del D.lgs. 6/9/2011 n. 159 “Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia;
* che la struttura utilizzata è conforme alle vigenti normative in materia di igiene e sanità e sicurezza. L’attività verrà svolta in osservanza delle prescrizioni igienico sanitarie previste dalle Linee guida;
* che l’attività estiva avrà inizio dal \_\_\_\_\_\_ ha la durata di n.\_\_\_ settimane con orario di apertura dalle \_\_\_\_\_\_ alle\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dei giorni settimanali da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a\_\_\_\_\_\_\_\_
* che il responsabile delle attività educative, ricreative e gestionali è:

Cognome:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* che autorizza il trattamento dei dati forniti e dichiara di essere previamente informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003, che i dati personali forniti saranno trattati dall’Ufficio ricevente esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale sono resi, e che potranno essere comunicati ad altri soggetti, anche con mezzi informatici, solo per ragioni istituzionali, per operazioni e servizi connessi ai procedimenti e provvedimenti che lo riguardano. Dichiara altresì di essere informato che in ogni momento potrà esercitare i diritti previsti all’articolo 7 del summenzionato decreto legislativo.

Luogo e data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allegato progetto del servizio

**Facsimile di Progetto**

1. **INFORMAZIONI GENERALI**

A.1 Titolo dell’attività

A.2 Data prevista di inizio

A.3 Data prevista di fine

A.4 Altre informazioni generali (periodi di sospensione …)

1. **INFORMAZIONI ANAGRAFICHE**

B.1 Nome organizzazione

B.2 Indirizzo postale

B.3 CF

B.4 Email istituzionale (o di uso)

B.5 Pec

B.6 Tipologia di Ente (APS, Coop, OdV, ASD … Altro specificare)

B.7 Eventuali iscrizioni albi (terzo settore o altro)

B.8 Nome legale rappresentante

B.9 Nome persona di contatto

B.10 Email di contatto

B.11 Cellulare di contatto

B.12 Altre indicazioni anagrafiche

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

1. **Tempistiche, durata e orari**

1.1 Scansione delle attività: attività settimanale, giornaliera (specificare i giorni)

1.2 Fasce orarie di entrata e uscita dei destinatari

1.3 Modalità di gestione delle fasi di entrata/uscita per evitare assembramenti e assicurare lo scambio di informazioni con gli accompagnatori previsti e i controlli di temperatura individuali con distanziamento\*

1.4 Orario dedicato alle operazioni di predisposizione, riordino e pulizia degli ambienti con particolare attenzione ai servizi igienici e alle superfici toccate più frequentemente nonché delle attrezzature e dei giochi

1. **Numero ed età dei destinatari**

2.1 Fascia/e di età prevalente/i: 0/5; 6/11; 12/17;

2.2 Numero complessivo iscritti previsto (massimo)

1. **Spazi (allegare piantina)**

3.1 Descrizione degli spazi di attività

3.2 In caso di spazi istituzionali, indicare i riferimenti e i contatti del funzionario pubblico referente

3.3 Descrizione funzionale degli spazi interni ed esterni

1. **Attività**

4.1 Tipo/i di attività prevalente/i (sport, ludico-ricreativo, artistico ecc…)

4.2 Settimana tipo con indicazione delle attività (o specifica giornaliera se attività non settimanale)

4.3 Giornata tipo

1. **Personale**

5.1 Coordinatore educativo e organizzativo

5.2 Elenco operatori

1. **Destinatari disabili**

6.1 Modalità di accoglienza dei destinatari disabili e le eventuali forme di individualizzazione delle attività previste

1. **Modalità di spostamento**

7.1 Modalità previste per l’eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l’accompagnamento a bordo da parte di figura adulta, nonché il prescritto distanziamento fisico, nel rispetto dell’ordinanza n. 31/2020 della Regione Liguria

1. **Pasti**

12.1 Modalità di somministrazione e fruizione (mensa, pasti veicolati o liberi)